

SVUOTAMENTO SACCHI – SACCHI PICCOLI

Questa scheda riporta informazioni sullo svuotamento di piccoli sacchi di prodotti contenenti silice cristallina in un'unità di produzione, particolarmente quelli contenenti materiali secchi.

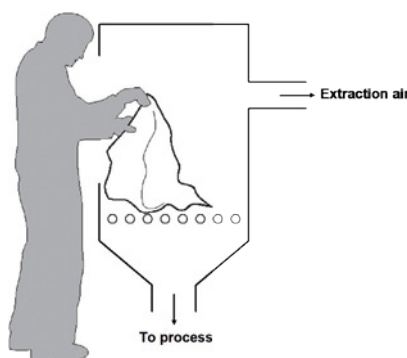
ACCESSO

Limitare l'accesso alla zona di lavoro al personale autorizzato.

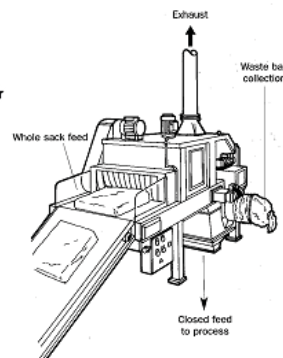
PROGETTAZIONE ED ATTREZZATURE

- Verificare che il dispositivo di svuotamento sacchetto sia appropriato allo scopo.
- Racchiudere il dispositivo di svuotamento sacchetto il più possibile e mantenerlo in condizioni in depressione utilizzando un sistema di aspirazione – fare riferimento alla scheda **2.1.13**.
- Per i sacchi piccoli, è raccomandato per lo svuotamento l'uso di stazioni di scarico automatiche o semi-automatiche.
- Assicurarsi che i lavoratori versino il contenuto dei sacchi con attenzione e non li buttino via. I sacchi dovrebbero essere svuotati con l'apertura lontana dall'operatore.
- La rottura dei sacchi genera una notevole quantità di polvere. I lavoratori dovrebbero arrotolare i sacchi vuoti all'interno della zona di estrazione.
- Per smaltire i sacchi vuoti senza generare polvere, gettarli in un sacco di plastica di grandi dimensioni montato su supporto e tenuto aperto da un telaio di metallo. Quando è pieno, sigillare il sacco e smaltirlo nell'apposito cassone rifiuti. Non riempire il sacco rifiuti al limite. In alternativa, utilizzare un compattatore dotato di sistema di estrazione di polvere o totalmente racchiuso.
- Gli impianti per lo svuotamento dei sacchi dovrebbero essere collegati ad un sistema di cattura della polvere adeguato (per es. filtro a manica/ciclone). È preferibile un sistema di estrazione delle polveri fisso, ma è accettabile anche un'unità mobile indipendente.
- Le attrezzature per lo svuotamento dei sacchetti sono progettate per un semplice accesso a tutte le parti per la manutenzione, sblocco e pulizia. I pannelli di accesso devono essere interbloccati o dotati di dispositivi di arresto necessari al fine di evitare l'accesso di personale alle parti pericolose della macchina.

- Per la movimentazione dei sacchetti, prendere in considerazione l'uso di assistenza meccanica e pneumatica.
- Se possibile, tenere il dispositivo di svuotamento sacchetti lontano da porte, finestre e corridoi, onde evitare che le correnti possano interferire sulle prestazioni dei sistemi di estrazione della polvere.
- Integrare l'aria aspirata mediante immissione nell'ambiente di lavoro di aria pulita.



Svuotamento manuale
dei sacchi



Svuotamento meccanico
dei sacchi

MANUTENZIONE

- Verificare che il dispositivo utilizzato nell'operazione si mantenga come fornito dal fornitore/installatore, in condizioni di lavoro efficienti e ottimali.
- Sostituire i materiali di consumo (filtri, ecc.) in conformità alle indicazioni del produttore.

ISPEZIONE E VERIFICA

- Controllare visivamente il dispositivo di pulizia settimanalmente per rilevare eventuali segni di danneggiamento, o, in condizioni di uso costante, verificare con maggiore frequenza. Se utilizzato raramente, verificare prima di ciascun utilizzo.
- Richiedere al fornitore tutte le informazioni relative alla prestazione del dispositivo di eliminazione e/o estrazione della polvere. Conservare le informazioni per l'eventuale confronto con risultati di verifiche future.
- Conservare le registrazioni delle ispezioni per un periodo di tempo appropriato, in conformità alle normative nazionali in materia (minimo 5 anni).
- Adottare misure di contenimento del rischio di proliferazione batterica nelle fonti idriche utilizzate nello stabilimento, prestando particolare attenzione agli impianti che prevedono la formazione di goccioline d'acqua.

PULIZIA E OPERAZIONI AUSILIARIE

- Pulire l'ambiente di lavoro con cadenza regolare.
- In caso di perdita intervenire immediatamente.
- **Non pulire con una spazzola a secco o impiegando aria compressa.**
- Utilizzare metodi di pulizia ad umido o per aspirazione.

FORMAZIONE

- I lavoratori devono essere informati degli effetti sulla salute associati alla polvere di silice cristallina respirabile.
- I dipendenti dovranno essere istruiti su: prevenzione sull'esposizione alla polvere; controlli funzionali e utilizzo degli stessi; quando e come utilizzare i dispositivi di protezione respiratoria e cosa fare in caso di eventuali problemi. Fare riferimento alla scheda **2.3.4** e alla parte 1 della Guida alle Buone Pratiche.

SUPERVISIONE

- Dotarsi di un metodo per verificare che le misure di controllo siano idonee vengano seguite. Fare riferimento alla scheda **2.3.3**.
- I datori di lavoro devono accertarsi che i dipendenti abbiano a disposizione tutti i mezzi necessari per attuare la checklist corrispondente.

DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE

- Fare riferimento alla scheda **2.1.15** dedicata ai dispositivi di protezione individuale.
- È necessario effettuare un'analisi del rischio per determinare se i controlli utilizzati sono appropriati. Se necessario, fornire e indossare dispositivi di protezione respiratoria (dotati di appropriato fattore di protezione).
- Fornire le strutture di conservazione necessarie al mantenimento corretto e pulito delle attrezzature di protezione.
- Sostituire il dispositivo di protezione respiratoria secondo gli intervalli indicati dal fornitore.

LISTA DI CONTROLLO PER I DIPENDENTI AL FINE DI EFFETTUARE AL MEGLIO I CONTROLLI.

- | | | | |
|---|---|--|--|
| <input type="checkbox"/> Verificare il corretto funzionamento del sistema di aerazione. Verificare che il sistema di estrazione delle polveri sia attivo e funzionante prima di iniziare il lavoro. | <input type="checkbox"/> Qualora sussista un problema con il dispositivo di controllo della polvere, assicurare misure di controllo supplementari mirate a ridurre l'esposizione alla silice cristallina respirabile mentre il problema persiste. | <input type="checkbox"/> Utilizzare dispositivi di movimentazione, se disponibili. | <input type="checkbox"/> Utilizzare, mantenere e conservare ogni dispositivo di protezione delle vie respiratorie fornito conformemente alle istruzioni. |
| <input type="checkbox"/> Ispezionare per rilevare eventuali segni di danneggiamento, usura o scarso funzionamento di ogni dispositivo utilizzato. In caso di problemi informare il supervisore. | | <input type="checkbox"/> In caso di perdita intervenire immediatamente. Utilizzare metodi di pulizia ad umido o per aspirazione. | <input type="checkbox"/> Controllare e adottare le misure di contenimento del rischio di proliferazione batterica nelle fonti idriche utilizzate nello stabilimento, prestando particolare attenzione agli impianti che prevedono la formazione di goccioline d'acqua. |
| | | <input type="checkbox"/> Pulire gli ambienti con aspiratori o con tecniche di pulitura ad umido. | |

Questa scheda del manuale è stata creata allo scopo di aiutare i datori di lavoro ad attenersi ai requisiti in materia di salute e sicurezza dell'ambiente lavorativo, controllando l'esposizione alla silice cristallina respirabile.

Nello specifico, questa guida fornisce indicazioni di buona prassi per il controllo delle polveri durante le operazioni di svuotamento di sacchi piccoli. Seguendo i punti chiave della presente scheda, tale esposizione sarà ridotta notevolmente. In funzione delle circostanze specifiche di ciascun caso, potrebbe non essere indispensabile applicare tutte le misure di controllo identificate nella presente

scheda, per rendere al minimo l'esposizione a silice cristallina respirabile. Ad esempio, applicare le misure appropriate di protezione e prevenzione.

Questo documento dovrebbe inoltre essere reso disponibile per le persone esposte a silice cristallina respirabile sul posto di lavoro, al fine di poter utilizzare al meglio le misure di controllo implementate.

Questa scheda è parte integrante della Guida alle Buone Pratiche sulla prevenzione alla polvere di silice, che ha lo scopo specifico di controllare l'esposizione personale alla polvere di silice cristallina respirabile presente sul posto di lavoro.