

# ENSACAMENTO DE GRANDES DIMENSÕES

Esta actividade está relacionada com operações de ensacamento para sacos de grandes (volumosos) (500 kg–1500 kg) que contêm produtos de sílica cristalina, principalmente materiais secos.

## ACESSO

Restringir o acesso à área de trabalho apenas a pessoal autorizado.

## CONCEPÇÃO E EQUIPAMENTO

- Garantir que os sacos e o equipamento de enchimento de sacos são adequados para os fins a que se destinam. Para o ensacamento de produtos em farinha, a qualidade das costuras dos sacos é crucial na prevenção da emissão de pó fino através das costuras dos sacos.
- A utilização de sacos com um revestimento interno de plástico ajuda a reduzir a emissão do pó através das costuras dos sacos.
- Utilizar uma cabeça de ensacamento em que o produto passa pelo centro e onde um anel circular é utilizado para a extracção de poeiras e para a remoção de ar deslocado.
- O anel circular deve estar ligado a uma unidade de extracção de poeiras (ex. filtro de saco).
- Vedar a boca do saco na cabeça de ensacamento para evitar a fuga de pó durante o enchimento do saco. Para este fim, podem ser utilizados uma faixa de velcro, um gancho ou uma bolsa insuflável.
- Instalar o equipamento de ensacamento volumoso numa área bem ventilada. A instalação no exterior (numa área protegida da chuva) ajuda a evitar a exposição individual à sílica cristalina respirável, tirando partido da ventilação natural.
- Para o ensacamento de produtos em farinha, considerar a hipótese de instalar um oscilador na cabeça de ensacamento, para ajudar a soltar o material do interior da cabeça de ensacamento antes da remoção de cada saco.
- Para o ensacamento de produtos em farinha, considerar a hipótese de instalar uma mesa vibratória por baixo do saco para compactar o material e aumentar a estabilidade durante o subsequente armazenamento e transporte.



## MANUTENÇÃO

- Verificar se o equipamento utilizado nesta tarefa funciona adequadamente e se encontra em bom estado de conservação, de acordo com as instruções do fornecedor/pessoal de instalação.
- Substituir os consumíveis (filtros, etc.) de acordo com as recomendações do fabricante.

## INSPECÇÃO E TESTES

- Verificar visualmente se existem indícios de danos no equipamento pelo menos uma vez por semana ou, se este estiver em constante utilização, com mais frequência. Se utilizado com pouca frequência, verificar antes da utilização.
- Pedir ao fornecedor as informações sobre os requisitos de desempenho do equipamento de supressão de pó e/ou extracção. Guardar estas informações para comparação com os resultados de testes futuros.
- O equipamento de extracção deve ser examinado e testado por comparação com o respectivo padrão de utilização, pelo menos uma vez por ano.
- Manter registos das inspecções durante um período de tempo adequado, em conformidade com a legislação nacional (mínimo de 5 anos).
- Implementar medidas para controlar o risco de crescimento bacteriano nas fontes de água utilizadas em todo o local, concentrando-se principalmente nos sistemas onde serão geradas gotículas de água.

## LIMPEZA E MANUTENÇÃO

- Limpar frequentemente o respectivo local de trabalho.
- **Não limpar com uma escova seca ou com ar comprimido.**
- Utilizar métodos de limpeza por via húmida ou aspiração.
- Armazenar os sacos num local seguro e eliminar com segurança os sacos vazios.

## FORMAÇÃO

- Informar os colaboradores sobre os efeitos para a saúde associados ao pó de sílica cristalina respirável.
- Proporcionar formação aos colaboradores sobre: prevenção de exposição ao pó; verificação do funcionamento dos controlos e respectiva utilização; quando e como utilizar o equipamento de protecção respiratória fornecido e como agir em caso de problemas. Consultar a folha de tarefas **2.3.4** e a Parte 1 do Guia de Melhores Práticas.

## SUPERVISÃO

- Dispor de um sistema para verificar se as medidas de controlo estão implementadas e se estão a ser cumpridas. Consultar a folha de tarefas **2.3.3**.
- As entidades empregadoras devem certificar-se de que os colaboradores dispõem de todos os meios para a execução da lista de verificação indicada.

## EQUIPAMENTO DE PROTECÇÃO INDIVIDUAL

- Consultar a folha de tarefas **2.1.15** dedicada ao Equipamento de Protecção Individual.
- Deve ser realizada uma avaliação de riscos para determinar se os controlos implementados são adequados. Se necessário, deve ser fornecido e usado o equipamento de protecção respiratória (com o factor de protecção adequado).
- Fornecer locais de armazenamento para que o equipamento de protecção individual se mantenha limpo quando não está em utilização.
- Substituir o equipamento de protecção respiratória com a regularidade recomendada pelo respectivo fornecedor.

## LISTA DE VERIFICAÇÃO DOS COLABORADORES PARA A MELHOR UTILIZAÇÃO DOS CONTROLOS

- |   |  |   |  |
|---|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> Verificar se a máquina de ensacamento está a funcionar correctamente.  | <input type="checkbox"/> Se houver qualquer problema com o equipamento de controlo de pó, garantir a implementação de medidas de controlo adicionais para reduzir a exposição ao pó de sílica cristalina respirável enquanto o problema se mantiver. | <input type="checkbox"/> Verificar se os sacos não têm falhas, especialmente as alças, calhas de entrada e de saída e revestimento interior se utilizado. | <input type="checkbox"/> Utilizar, efectuar a manutenção e guardar todo o equipamento de protecção respiratória fornecido de acordo com as instruções.   |
| <input type="checkbox"/> Verificar se o sistema de extracção de poeiras está ligado e se está a funcionar correctamente.  |  | <input type="checkbox"/> Limpar imediatamente qualquer derramamento. Utilizar métodos de limpeza por via húmida ou aspiração.                             | <input type="checkbox"/> Verificar e implementar medidas para controlar o risco de crescimento bacteriano nas fontes de água utilizadas em todo o local, concentrando-se principalmente nos sistemas onde serão geradas gotículas de água. |
| <input type="checkbox"/> Procurar indícios de danos, desgaste ou mau funcionamento de todo o equipamento utilizado. Caso sejam detectados quaisquer problemas, informar o supervisor. |  |   |  |

Esta folha de orientação destina-se a ajudar as entidades empregadoras a cumprirem os requisitos da legislação de saúde e segurança no local de trabalho, controlando a exposição à sílica cristalina respirável.

Especificamente, esta folha faz algumas recomendações sobre as melhores práticas de controlo de pó durante o enchimento de sacos de grandes dimensões. Para reduzir a exposição, devem ser seguidos os pontos chave desta folha de tarefas. Dependendo das circunstâncias específicas de cada caso, pode não ser necessário aplicar todas as medidas de controlo indicadas nesta folha para minimizar a

exposição à sílica cristalina respirável.

Aplicar as medidas de prevenção e protecção adequadas.

Este documento também deve ser disponibilizado a pessoas que possam estar expostas à sílica cristalina respirável no local de trabalho, para que utilizem da melhor forma as medidas de controlo implementadas.

Esta folha faz parte do Guia de Melhores Práticas na prevenção contra o pó de sílica, que se destina especificamente a controlar a exposição individual ao pó de sílica cristalina respirável no local de trabalho.